

Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Ленинградской области

**«КИНГИСЕПШСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИИ И СЕРВИСА»  
(ГБПОУ ЛО «ККТ и С»)**

Рассмотрено педагогическим советом ГБПОУ ЛО «ККТ и С»

Протокол от «24» марта 2021 года № 123

Согласовано заместитель директора-руководитель ДТ «Кванториум»

от «24» марта 2021 г.

Утверждено приказом

ГБПОУ ЛО «ККТ и С» от «24 » марта 2021 г. № 8-О

**Положение о правилах приёма  
(в т.ч. правила оформления возникновения,  
приостановления и прекращения образовательных отношений),  
отчисления, перевода обучающихся  
структурного подразделения «Детский технопарк «Кванториум»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приема, перевода и отчисления обучающихся Детского технопарка «Кванториум» (далее ДТ «Кванториум») в соответствии с Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ленинградской области «Кингисеппский колледж технологии и сервиса» (далее – ГБПОУ ЛО «ККТ и С») устанавливают порядок приема, перевода и отчисления обучающихся в ДТ «Кванториум», а также порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. Целью настоящих Правил является защита прав детей на получение дополнительного образования.

1.3. Родители (законные представители) детей имеют право выбора образовательного учреждения по направленности реализуемых в них образовательных программ дополнительного образования детей.

1.4. При приеме детей в ДТ «Кванториум» не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, принадлежности к общественным организациям, социальному положению.

1.5. Нормативной основой Правил является действующее законодательство Российской Федерации:

- Конвенция о правах ребенка;
- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон об образовании);
- Устав ГБПОУ ЛО «ККТ и С».

## **2. Правила приема обучающихся**

2.1. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам естественнонаучной и технической направленности в ДТ «Кванториум» производится в течение всего учебного года.

Основной набор осуществляется 2 раза в год на 01.09 и на 01.01 текущего учебного года. Первоначально ученики принимаются для обучения по дополнительным образовательным общеразвивающим программам по направлению развития квантума на вводный модуль.

2.1.1. Количество детей, принимаемое на обучение по дополнительным образовательным общеразвивающим программам за счёт средств областного бюджета, определяется ежегодно в соответствии с контрольными цифрами приёма, утверждаемыми учредителем.

2.1.2. К прохождению обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам углубленного модуля

допускаются учащиеся, успешно освоившие дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы вводного модуля.

2.1.3. Основанием для приема обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам предквантума и вводного модуля является личное заявление родителей (законных представителей), углубленного модуля - личное заявление родителей (законных представителей) обучающихся и рекомендация комиссии по защите проекта по итогам промежуточной аттестации.

2.1.4. Допускается прием обучающихся на любом цикле реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ предквантума, вводного модуля при наличии свободных мест.

2.1.5. К прохождению обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам проектного модуля допускаются учащиеся, успешно освоившие дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы вводного и углубленного модуля.

2.1.6. Основанием для приема обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам проектного модуля является личное заявление родителей (законных представителей) обучающихся.

2.1.7. ДТ «Кванториум» вправе осуществлять приём на обучение по дополнительным образовательным общеразвивающим программам сверх установленных государственным заданием показателей за счет средств физических лиц на основании части 1 ст. 101 Закона об образовании. Порядок определяется отдельным нормативным актом.

2.2. Возраст принимаемых обучающихся на дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы вводного, углубленного, проектного модуля определяется образовательной программой. Допускается обучение детей, достигших возраста 18 лет, в случае, если он обучается на уровне среднего общего образования в образовательной организации.

Возраст принимаемых обучающихся на отдельные дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы.

2.4. Прием детей в ДТ «Кванториум» осуществляется на основании добровольного волеизъявления детей или их родителей (законных представителей) и проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральными законами предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды принимаются на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам предквантума, вводного, углубленного, проектного модуля, которые могут быть адаптированы под индивидуальные потребности только с согласия родителей (законных представителей).

2.6. Сроки обучения для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития (устанавливается адаптированной дополнительной образовательной общеразвивающей программой).

2.7. Детям может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в ДТ «Кванториум», за исключением случаев, указанных в пункте 2.8 настоящих Правил.

2.8. Для зачисления в ДТ «Кванториум» по дополнительным образовательным общеразвивающим программам родители(ь) (законные(й) представитель) оформляет заявку на портале «Навигатор дополнительного образования» по выбранной программе <https://p47.навигатор.дети>, после подтверждения заявки предоставляет следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) на имя директора учреждения (Приложение 1);

- согласие на обработку персональных данных ребенка, согласие на проведение фото, видеосъемки (Приложение 2);

- копии следующих документов: документ, удостоверяющий личность ребенка (свидетельство о рождении, с 14 лет - паспорт), СНИЛС ребенка, документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);

- данные об отсутствии противопоказаний к посещению занятий технической направленности.

Список и формы документов родители (законный представитель) может получить у администратора ДТ «Кванториум» или на сайте ДТ «Кванториум».

Документы, необходимые для приема в ДТ «Кванториум», указанные в подпункте 2.8. пункта 2, предоставляются родителем (законным представителем) для обучающихся любым из указанных способом:

- при личном обращении в ДТ «Кванториум» по адресу: г.Кингисепп, пр. Карла Маркса, д.63;

- посредством заполнения формы приема заявлений на сайте;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет.

Обучающиеся старше 14 лет могут подать заявление самостоятельно при личном обращении в ДТ «Кванториум».

2.8.1. Требования к ведению «Журнала регистрации заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся о приеме учащихся на обучение по дополнительным общеразвивающим

программам, в том числе адаптированным дополнительным общеразвивающим программам» (далее- Журнал):

2.8.1.1. Ответственность за ведение Журнала возлагается на администратора.

2.8.1.2. Журнал ведется по форме согласно Приложению 7 к Правилам на листах формата А4 альбомной ориентации.

2.8.1.3. Журнал ведется в электронном виде.

2.8.1.4. Шапка таблицы Журнала оформляется на русском языке с использованием персонального компьютера шрифтом Times New Roman № 12 жирным начертанием черного цвета.

2.8.1.5. Графы 1-5 заполняются на русском языке с использованием персонального компьютера шрифтом Times New Roman № 12 черного цвета.

2.8.1.6. Регистрационный номер документа (графа 1) является его цифровым идентификатором и состоит из порядкового номера заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и номера учебного полугодия с двумя последними цифрами текущего года, разделенных дефисами: №-№ полугодия – две последние цифры текущего учебного полугодия. Все записи вносятся арабскими цифрами.

2.8.1.7. Дата регистрации заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося (графа 2) указывается в формате «дд.мм.гггг.»

2.8.1.8. Фамилия, имя, отчество заявителя - родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося (графа 3), указываются в соответствии с записью в паспорте в именительном падеже.

2.8.1.9. Содержание заявления (графа 4) указывается в соответствии с заявлением родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

2.8.1.10. Реквизиты утвержденного директором ГБПОУ «ККТ и С» распорядительного акта о приеме учащегося (графа 5) указываются в формате «от дд.мм.гггг. № ...».

2.8.10.11. По окончании учебного года администратор распечатывает с использованием принтера (двухсторонняя печать) и прошнуровывает Журнал.

2.8.10.12. Руководитель образовательной организации скрепляет Журнал подписью и печатью образовательной организации.

2.9. Администрация ДТ «Кванториум» при приеме обучающихся обязана ознакомить родителей (законных представителей) с уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией, образовательными программами, правами и обязанностями учащихся и другими документами,

регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ДТ «Кванториум».

2.10. Комплектование контингента обучающихся в квантумы осуществляется в соответствии с нормативными документами федерального уровня:

- занятия в объединениях кванториума проводятся по группам, подгруппам, индивидуально или всем составом объединения в соответствии с дополнительной образовательной общеразвивающей программой;

- количество учащихся в группе на обучение по дополнительным образовательным общеразвивающим программам устанавливается на каждый модуль:

вводный модуль: 12-15 человек;

углублённый модуль: 12-15 человек;

проектный модуль: 6-10 человек;

предквантум: до 10 человек.

(В соответствии с нормами [СанПиН 2.4.4.3172-14](#), требований к площади помещений в организациях дополнительного образования)

2.11. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся администрация ДТ «Кванториум» обеспечивает возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса.

2.12. Каждый обучающийся имеет право заниматься по нескольким дополнительным программам, переходить в процессе обучения из одного квантума в другой (при наличии свободных мест) в соответствии с п. 3.4 настоящего Положения.

2.13. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ ГБПОУ ЛО «ККТ и С» о приеме на обучение в структурное подразделение детский технопарк «Кванториум», издаваемый в течение 10 рабочих дней.

### **3. Порядок перевода обучающихся**

3.1. Обучающиеся имеют право на перевод в другое образовательное учреждение, реализующее дополнительную образовательную общеразвивающую программу соответствующей направленности по направлениям квантумов.

3.2. Перевод детей в иное образовательное учреждение дополнительного образования детей производится по письменному заявлению родителей(я) (законных(ого) представителей(я)) (Приложение 3).

3.3. Обучающиеся имеют право на приём в порядке перевода в образовательное учреждение ДТ «Кванториум по дополнительной образовательной общеразвивающей программе (модулю) соответствующей направленности по направлениям развития квантумов.

3.3.1. При поступлении в порядке перевода родители (законные представители) предоставляют справку об обучении по дополнительной образовательной общеразвивающей программе (модулю) соответствующей направленности по направлению квантума, где указывается, какую часть программы освоил учащийся.

3.4. Перевод учащихся внутри ДТ «Кванториум» с обучения по одной дополнительной общеразвивающей программе на обучение по другой дополнительной развивающей программе возможен на этапе обучения по вводному модулю при условии прохождения менее 1/3 программы по заявлению родителей (законных представителей) и при наличии свободных мест (Приложение 6).

3.5. Перевод учащихся по итогам промежуточной аттестации (защите проекта) при освоении программы одного модуля на освоение программы другого модуля осуществляется по рекомендации комиссии по защите проекта и заявлению родителей учащихся (законных представителей) на обучение по программе модуля более высокого уровня.

3.6. Перевод на обучение по индивидуальному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы регулируется отдельным нормативным актом.

#### **4. Порядок приостановления образовательных отношений**

4.1. Причины приостановления образовательных отношений:

- карантин, объявленный в образовательной организации;
- невозможности посещения занятий по предмету (*ряду предметов*) по медицинским показаниям;
- невозможности посещения занятий в конкретный период по уважительной причине (*прохождение санаторно-курортного лечения, нахождение обучающегося в отпуске с родителями (законными представителями)*);

4.2. Основанием для приостановления образовательных отношений является приказ ГБПОУ «ККТ и С» с указанием срока, на который они

приостановлены или факта, который повлечет за собой прекращение приостановления образовательных отношений.

4.3. Приостановление образовательных отношений осуществляется по инициативе:

обучающегося и (или) родителей (законных представителей) обучающегося – по заявлению в письменной форме обучающегося, достигшего 14-летнего возраста с письменным согласием родителей (законных представителей) обучающегося или заявления родителей (законных представителей) обучающегося;

образовательной организации – по решению педагогического совета.

4.4. В случае, если срок приостановления образовательных отношений превышает срок продолжительности осваиваемой обучающимся дополнительной образовательной общеразвивающей программы, образовательные отношения прекращаются, а обучающийся отчисляется на основании приказа ГБПОУ ЛО «ККТ и С».

4.5. Обучение по дополнительной образовательной общеразвивающей программе после приостановления образовательных отношений по инициативе родителей может быть продолжено на основании заявления родителей (законных представителей) (Приложение 5).

## **5. Порядок прекращения образовательных отношений**

5.1. Образовательные отношения могут быть прекращены:

- в связи с получением образования (завершением обучения) по дополнительной образовательной общеразвивающей программе (модулю);
- досрочно по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую подобную образовательную деятельность;
- в соответствии с частью 2 ст.61 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации».

5.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств.

5.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ, утверждённый ГБПОУ ЛО «ККТ и С» в трёхдневный срок.



## **6. Порядок отчисления**

6.1. Отчисление обучающихся из ДТ «Кванториум» производится в следующих случаях:

- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося, препятствующего обучению по дополнительным общеобразовательным программам технической или естественнонаучной направленности;
- по письменному заявлению родителя (законного представителя);
- систематических или грубых нарушений дисциплины (совершения противоправных деяний) со стороны обучающегося;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося и учреждения, в том числе в случае ликвидации учреждения;
- по инициативе учреждения: в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- при невыполнении обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;
- установления нарушения порядка приема в ДТ «Кванториум».

Досрочное отчисление обучающегося по инициативе учреждения осуществляется согласно законодательству в сфере образования.

6.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ руководителя ГБПОУ ЛО «ККТ и С» об отчислении обучающегося.

6.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДТ «Кванториум», прекращаются с даты отчисления обучающегося из ДТ «Кванториум». В данных случаях педагог должен информировать ребенка и его родителей (законных представителей) о факте отчисления и сделать соответствующую запись в журнале учета занятий квантума.

Приложение 1  
Директору ГБПОУ ЛО «ККТ и С»  
Рождественской В.Ч.

---

---

---

---

---

(ФИО, адрес родителя, телефон, e-mail)

### ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЁМЕ

Прошу зачислить моего  
ребёнка \_\_\_\_\_

(ФИО ребёнка полностью)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ года рождения на обучение по образовательным  
общеразвивающим программам дополнительного образования:

\_\_\_\_\_ квантума, «Квантошахматы», «Технический английский»,  
«Математика» структурного подразделения детский технопарк «Кванториум» на базе  
ГБПОУ ЛО «ККТ и С». по вводу, углублённому, проектному модулю (нужное  
подчеркнуть).

К заявлению прилагаю следующие документы:

- копия паспорта, удостоверяющего личность Заявителя (1-ая страница и страница с пропиской);
- копия документа, удостоверяющего личность ребенка;
- согласие на обработку персональных данных, на проведение фото, видеосъёмки;
- медицинская справка (ребёнок не имеет противопоказаний по здоровью для обучения на занятиях технической направленности);
- копия СНИЛС ребенка.

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка

---

Язык получения образования - русский.

с уставом ГБПОУ ЛО «ККТ и С», со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с общеобразовательными программами, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а).

По окончании занятий:

- мой ребёнок может уходить домой самостоятельно
  - я буду забирать своего ребенка из технопарка
- (выбранное подчеркнуть) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ (подпись/расшифровка)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Подпись

## ЗАЯВЛЕНИЕ

о согласии родителей (законных представителей) на обработку персональных данных ребёнка

Я, \_\_\_\_\_  
 фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) паспорт серия \_\_\_\_\_  
 номер \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_ кем выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
 являясь родителем (законным представителем) \_\_\_\_\_ фамилия,  
 имя, отчество ребенка, свидетельство о рождении (паспорт) серия \_\_\_\_\_ номер  
 \_\_\_\_\_, дата выдачи \_\_\_\_\_ кем выдан \_\_\_\_\_

Государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению «Кингисеппский колледж технологии и сервиса» (адрес: 188480, Ленинградская область, г. Кингисепп, пр. Карла Маркса, дом 63) для обеспечения организации учебного процесса ребенка; участия ребенка в выездных мероприятиях. Перечень персональных данных ребенка, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, школа, класс, домашний адрес, дата регистрации по месту жительства, дата рождения, место рождения, серия и номер документа, удостоверяющего личность ребенка, сведения о выдаче паспорта, включая дату выдачи и код подразделения, данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС), телефон, адрес электронной почты, имена и телефоны одного или обоих родителей, результаты участия в конкурсных и иных мероприятиях, сведения о размере одежды. Цель обработки персональных данных: обеспечение исполнения учреждением своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», а также принимаемыми в соответствии с ним другими законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области образования. Действия с персональными данными, которые может совершать Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Кингисеппский колледж технологии и сервиса»: сбор, систематизация, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, блокирование, обезличивание, уничтожение, передача персональных данных третьим лицам - транспортным компаниям, туристическим и страховым компаниям, иным юридическим и физическим лицам для нужд обеспечения участия ребенка в выездных мероприятиях и исключительно в минимально необходимых для этого объемах (при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных). Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет и средствах массовой информации следующие персональные данные моего ребенка: фамилия, имя, отчество, школа, класс, город и регион проживания, фото- и видеоматериалы. Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с нормами Федерального закона N 152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 г. Настоящее согласие дано мной « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и действует бессрочно. Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Кингисеппский колледж технологии и сервиса».

Подпись:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ (расшифровка)

Приложение 3  
Директору ГБПОУ ЛО «ККТ и С»  
Рождественской В.Ч.

---

---

---

---

---

(ФИО, адрес родителя, телефон, e-mail)

### ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ОТЧИСЛЕНИИ В ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА

Прошу отчислить моего ребёнка

---

(ФИО ребёнка полностью)  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ года рождения с обучения по образовательным  
общеразвивающим программам дополнительного образования:  
\_\_\_\_\_ квантума, «Квантошахматы», «Технический английский»,  
«Математика» структурного подразделения детский технопарк «Кванториум» на базе  
ГБПОУ ЛО «ККТ и С» в связи с переводом в

---

---

Прошу выдать справку об обучении по образовательным общеразвивающим программам  
дополнительного образования.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Подпись

Приложение 4  
Директору ГБПОУ ЛО «ККТ и С»  
Рождественской В.Ч.

---

---

---

---

---

(ФИО, адрес родителя, телефон, e-mail)

### ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИОСТАНОВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

Прошу приостановить образование моего  
ребёнка \_\_\_\_\_  
(ФИО ребёнка полностью)

« \_\_ » \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ года рождения по обучению по образовательным  
общеразвивающим программам дополнительного образования:

\_\_\_\_\_ квантума, «Квантошахматы», «Технический английский»,  
«Математика» структурного подразделения детский технопарк «Кванториум» на базе  
ГБПОУ ЛО «ККТ и С» в связи с

---

---

На срок \_\_\_\_\_

Основание - справка медицинской организации;  
Иной документ (указать какой) \_\_\_\_\_

« \_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Подпись

Приложение 5  
Директору ГБПОУ ЛО «ККТ и С»  
Рождественской В.Ч.

---

---

---

---

---

(ФИО, адрес родителя, телефон, e-mail)

### ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРОДОЛЖЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

Прошу продолжить обучение моего  
ребёнка \_\_\_\_\_

(ФИО ребёнка полностью)

« \_\_ » \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ года рождения по образовательным общеразвивающим программам дополнительного образования:

\_\_\_\_\_ квантума, «Квантошахматы», «Технический английский», «Математика» структурного подразделения детский технопарк «Кванториум» на базе ГБПОУ ЛО «ККТ и С».

« \_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Подпись

Приложение 6  
Директору ГБПОУ ЛО «ККТ и С»  
Рождественской В.Ч.

---

---

---

---

---

(ФИО, адрес родителя, телефон, e-mail)

### ЗАЯВЛЕНИЕ О ПЕРЕВОДЕ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДРУГОЙ ПРОГРАММЕ

Прошу перевести моего  
ребёнка \_\_\_\_\_  
(ФИО ребёнка полностью)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ года рождения с обучения по образовательным  
общеразвивающим программам дополнительного образования:

\_\_\_\_\_ квантума, «Квантошахматы», «Технический английский»,  
«Математика» структурного подразделения детский технопарк «Кванториум» на базе  
ГБПОУ ЛО «ККТ и С»

на обучение по образовательным общеразвивающим программам дополнительного  
образования:

\_\_\_\_\_ квантума, «Квантошахматы», «Технический английский»,  
«Математика» структурного подразделения детский технопарк «Кванториум» на базе  
ГБПОУ ЛО «ККТ и С».

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Подпись

*Структурное подразделение детский технопарк «Кванториум»*

**Журнал  
регистрации заявлений родителей (законных представителей)  
несовершеннолетних учащихся  
о приеме учащихся на обучение  
по дополнительным общеразвивающим программам, в том числе  
адаптированным дополнительным общеразвивающим  
программам**

**Журнал начат:**

\_\_\_\_\_

**Журнал окончен:**

\_\_\_\_\_

**Ленинградская область  
Кингисеппский район**

Регистр ационн ый №	Дата регистра- ции заявления	Фамилия, имя, отчество заявителя- родителя (законного представителя) учащегося	Содержание заявления	Реквизиты распорядительног о акта о приеме учащегося
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>